«ЗАТВЕРДЖЕНО»

_____ / В.О.Ундір /

Голова Комісії по відбору консультантів, товарів, робіт та неконсультаційних послуг субпроекту
5/11/2018 року

Управління охорони здоров'я Рівненської обласної державної адміністрації

Проект «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей»

Позика Світового банку № 8475-UA

Субпроект «Підвищення ефективності лікування та профілактики хвороб системи кровообігу в Рівненській області на період з 2015 по 2020 роки»

ЗАПРОШЕННЯ ДО ПОДАННЯ ЦІНОВИХ ПРОПОЗИЦІЙ № SH 8.2.5.1

Пакет закупівель № SH 8.2.5.1 «Впровадження комплексної системи захисту інформації (КСЗІ) та навчання»

5 листопада 2018 року

1. Уряд України одержав позику Міжнародного банку реконструкції та розвитку (далі – **Банк**) № 8475-UA на фінансування проекту «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей» (далі – **Проект**). Частина коштів цієї позики має бути використана для покриття витрат в рамках договору, до якого відноситься це запрошення до подання цінових пропозицій (далі –**Запрошення**).

2. Управління охорони здоров'я Рівненської обласної державної адміністрації (далі – **Замовник**) цим листом запрошує правомочні компанії (юридичні особи) надіслати цінові пропозиції щодо надання наступних консультаційних послуг по створенню комплексної системи захисту інформації.

   Інформація щодо Технічних вимог вказана в Додатках.

3. Пропозиції мають бути повними (включати усі позиції) відповідно до цього Запрошення. Неповні пропозиції будуть відхилені. Цінові пропозиції оцінюватимуться за всіма позиціями та договір буде присуджено учаснику, який запропонував найменшу оцінену вартість всіх позицій та відповідає наступним мінімальним кваліфікаційним вимогам:
   - Наявна ліцензія на право надання послуг у галузі технічного захисту інформації з оцінювання захищеності інформації, яка дійсна протягом терміну виконання цього договору (надати копію ліцензії);
   - програмне забезпечення повинно мати позитивний експертний висновок державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України
   - Підтвердження досвіду у виконанні не менше 2 (двох) аналогічних договорів із постачання, встановлення та технічної підтримки подібних товарів і послуг на аналогічну або більшу суму 400 000,00 (чотириста тисяч) гривень по кожному договору, що пропонується для поставки протягом останніх 3-х (трьох) років починаючи із 2015 року.

   Для підтвердження кваліфікації та наявності досвіду надання аналогічних послуг необхідно надати документи, що демонструють дату державної

реєстрації та види діяльності за КВЕД, необхідні для надання даного виду послуг, копії 2 (двох) аналогічних договорів з усіма додатками та не менше 2-х відгуків Клієнтів про виконання аналогічних послуг. Замовник залишає за собою право звернутися до відповідного Клієнта (-ів) за підтвердженням наданої інформації.

4. Цінова пропозиція українською мовою за формою, наведеною у Додатку 3 «Цінова пропозиція», а також додатки до неї мають надсилатися за наступною адресою:
Управління охорони здоров'я Рівненської обласної державної адміністрації
Адреса: 16 Липня, 38
Поверх/кімната: 2 поверх, канцелярія (каб.8)
Місто: Рівне
Поштовий індекс: 33028
Країна: Україна
До уваги: Осіпчука Юрія Юрійовича, начальника управління охорони здоров'я облдержадміністрації.
Тел./ Факс: +38(0362) 26-67-34
Електронна пошта : rivnegus@gmail.com **та копії на** rivne@wb.moz.gov.ua, operator.rouoz@gmail.com

В повідомленні зазначте тему: SH-8.2.5.1 Цінова пропозиція
Також за зверненням за вищевказаною адресою учасниками може бути отримана довідкова інформація.

5. Кінцевим терміном для отримання пропозицій Замовником за адресою вказаною в п. 4 вище встановлюється: **21 листопада 2018 року, до 11:00 год. за місцевим часом.** Цінові пропозиції за наведеною формою може бути надано власноруч, надіслано електронною поштою, поштою на вищезазначену адресу.

6. До своїх пропозицій Ви маєте додати відповідну документацію, каталог (каталоги) й інші друковані матеріали чи іншу необхідну інформацію (включаючи URL вебсайтів), що підтверджують кваліфікацію та досвід надання подібних послуг (дозволяється надсилати електронною поштою).

7. Будь ласка, надайте Ваші цінові пропозиції відповідно до цих інструкцій та форми Договору, що додається. Додаток №1 «Умови постачання» та Додаток №2 «Технічні вимоги» що наведені нижче, є складовою частиною Договору.

(i) **ЦІНИ**. Цінова пропозиція може бути надана в українській гривні, або будь-якій іншій валюті, щодо Загальної вартості товарів та послуг по місцю кінцевого призначення (м. Рівне, Рівненська область). Цінова пропозиція повинна включати в себе всі податки, ПДВ.

(ii) **ОЦІНКА ПРОПОЗИЦІЙ.** Пропозиції, які визнані такими, що задовольняють Технічним вимогам, оцінюватимуться шляхом порівняння загальної ціни у місці кінцевого призначення, як вказано в п. (i) вище. З метою порівняння, Замовник конвертує всі ціни в валюту країни Замовника (українська гривня) по офіційному обмінному курсу опублікованому Національним банком України (https://bank.gov.ua/control/uk/curmetal/detail/currency?period=daily) на дату кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленої в п. 5 даного Запрошення.

При оцінці пропозицій, Замовник визначить для кожної цінової пропозиції оціночну вартість шляхом коригування цінової пропозиції з метою виправлення

арифметичних помилок таким чином:

а) якщо у будь-якому місці є невідповідність між сумою цифрами та прописом, сума прописом буде вважатися вірною;

б) якщо у будь-якому місці є невідповідність між ціною за одиницю та загальною сумою, яка обчислюється шляхом перемноження ціни за одиницю на кількість, ціна за одиницю буде вважатися вірною;

в) якщо Виконавець відмовиться прийняти вказані корегування, його цінова пропозиція буде відхилена.

(iii) **ПРИСУДЖЕННЯ ДОГОВОРУ** Договір присуджуватиметься організації, яка запропонує найнижчу загальну ціну та відповідає умовам Технічних вимог. З обраним Виконавцем буде укладено договір за формою, наведеною у Додатку 4 «Форма Договору».

(iv) **ТЕРМІН ЧИННОСТІ ПРОПОЗИЦІЙ:** запропоновані цінові пропозиції повинні бути чинними протягом 45 (сорока п'яти) днів від дати кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленої в п. 5 даного Запрошення.

Торги буде проведено згідно з закупівельними процедурами Світового Банку, описаними в Посібнику щодо закупівлі товарів, робіт та не консультаційних послуг за рахунок коштів позик МБРР та коштів кредитів та грантів МАР датованого січнем 2011 року (переглянутого у липні 2014 року) (далі – Посібник із закупівель) і вони відкриті для всіх учасників торгів згідно з Посібником із закупівель. Крім того, в пунктах 1.6 та 1.7 Посібника із закупівель викладено політику Світового банку про конфлікт інтересів.

Додаткову інформацію можна отримати, звернувшись за адресою:
Управління охорони здоров'я Рівненської обласної державної адміністрації, 2 поверх, канцелярія (каб.8), 16 Липня, 38, Рівне, 33028, Україна
Тел./ Факс: +38(0362) 26-67-34
Електронна пошта : rivnegus@gmail.com **та копії на** rivne@wb.moz.gov.ua, operator.rouoz@gmail.com

8. **ПЕРЕВІРКИ ТА АУДИТ**

8.1 Виконавець повинен виконувати всі вказівки Замовника, які відповідають діючому законодавству країни призначення послуг.

8.2 Виконавець дозволяє Банку та/або призначеним Банком особам проводити інспекцію офісів Виконавця та всіх рахунків та записів, що мають відношення до виконання Договору та подання цінової пропозиції, а також, на запит Банку, надавати призначеним Банком аудиторам можливість здійснювати аудит таких рахунків та запитів. Виконавець також має забезпечити, щоб аналогічні дозволи були надані Банку усіма субпідрядниками та консультантами Виконавця. Виконавець та його субпідрядники й консультанти мають звернути увагу на Статтю 5 «Шахрайство та корупція» Форми Договору, в якій говориться, зокрема, про те, що дії, що мають на меті суттєве перешкоджання Банку у здійсненні його прав на перевірку та аудит, є забороненою практикою, яка є підставою для розірвання договору (а також до оголошення Виконавця таким, що не допускається до участі в проектах Банку, відповідно до діючих санкційних процедур Банку).

9. Будь ласка, надайте письмове підтвердження (електронною поштою) отримання цього Запрошення та Вашої участі у торгах.

Додатки:

Додаток 1. «Умови постачання»
Додаток 2. «Технічні вимоги», разом з додатком А.
Додаток 3. Цінова пропозиція
Додаток 4. Форма Договору

Начальник управління **Ю.Ю. Осіпчук**

ДОДАТОК 1

до Запрошення до подання цінових пропозицій № SH 8.2.5.1 "Впровадження комплексної системи захисту інформації та навчання"

УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

1. **Ціна пропозиції**

№ п/п	**Найменування Товарів та Послуг** (детальний опис наведено в Розділі V «Очікувані результати та терміни», Додаток 2 «Технічні вимоги»)	**Одиниця виміру**	**Кіль кість**	**Ціна за одиницю** [вказати валюту], без ПДВ	**Загальна ціна** [вказати валюту], без ПДВ
1	***Етап 1 Техноробочий процес***	Комплекс послуг	1		
2	***Етап 2 Впровадження КСЗІ та Атестація відповідності***	Комплекс послуг	1		
3	***Програмний комплекс захисту інформації з ліцензіями користувачів [Вказати назву]***	Товар	1		
	ЗАГАЛЬНА ЦІНА ПРОПОЗИЦІЇ (без податків)				
	Сума податків та їх вид				
	ЗАГАЛЬНА ЦІНА ПРОПОЗИЦІЇ (з податками)				

Примітка: у разі розбіжності між сумою, підрахованою шляхом перемноження ціни за одиницю на кількість товару, та загальною ціною, підрахованою учасником торгів, чинною вважається загальна ціна, вирахувана на основі цін за одиницю товару.

2. **Термін чинності цінової пропозиції**

Запропонована цінова пропозиція є чинною протягом 45 (сорока п’яти) календарних днів від дати кінцевого терміну отримання пропозицій, встановленої в п. 5 Запрошення до подання цінових пропозицій.

3. **Фіксована ціна**

Наведені вище ціни є фіксованими, включають усі податки, будь-які інші витрати Виконавця, пов’язані з виконанням цього Договору і жодним змінам не підлягають, включаючи період виконання Договору.

4. **Терміни та умови виконання**

Надання цих послуг має бути здійснено у відповідності до Додатку 2 «Технічні вимоги » до Запрошення до подання цінових пропозицій.

5. **Оплата**

З Виконавцем буде підписаний договір за стандартною формою договору Світового Банку. Проект договору додається.

Оплата здійснюється після завершення кожного етапу звітування про надані послуги, зазначені в п. V «Очікувані результати та терміни» Додатку 2 до цього Запрошення. Завершення кожного етапу звітування підтверджується підписаним Замовником і Виконавцем необхідними актами прийому передачі наданих послуг у сумі, яка зазначена Виконавцем у відповідному рядку п. 1 «Ціна пропозиції» Додатку 1 до цього Запрошення.
Строк оплати: не пізніше ніж через 30 календарних днів після надання рахунків та підписаних обома Сторонами відповідних актів прийому-передачі наданих послуг по завершенню кожного етапу звітування.
У разі відмінності валюти цінової пропозиції від української гривні - платежі здійснюються в українській гривні за офіційним курсом Національного банку України (https://bank.gov.ua/control/uk/curmetal/detail/currency?period=daily) на день підписання обома Сторонами акту прийому-передачі наданих послуг.

6. Наслідки невиконання договору Виконавцем

Замовник має право розірвати Договір без будь-яких зобов‘язань перед Виконавцем, якщо Виконавець не усуває недоліки у виконанні своїх зобов'язань за Договором протягом 10 (десяти) календарних днів після отримання відповідного письмового повідомлення від Замовника.

[НАЗВА ВИКОНАВЦЯ]

Підпис уповноваженої особи:
Печатка компанії
Місце:
Дата:
[Примітка: Будь ласка ПІДПИШІТЬ та поставте ПЕЧАТКУ на ВСІ сторінки цього документу.]

ДОДАТОК 2
до Документації на закупівлю
«Впровадження комплексної системи
захисту інформації (КСЗІ) та навчання»
SH № 8.2.5.1

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Назва проекту: Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей
Пакет закупівель: SH № 8.2.5.1 «Впровадження комплексної системи захисту інформації (КСЗІ) та навчання».
Покупець: Управління охорони здоров'я Рівненської обласної державної адміністрації

Предметом закупівлі є «Впровадження комплексної системи захисту інформації (КСЗІ) та навчання»

I. Опис Проекту

Уряд України отримав позику Світового банку для фінансування проекту «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей» (далі – Проект). Цілями Проекту є покращення якості медичних послуг у відібраних областях, із приділенням особливої уваги первинній і вторинній профілактиці серцево-судинних захворювань і раку, та поліпшенню ефективності системи охорони здоров'я України.

Проект складається з таких Компонентів:

Компонент 1. Удосконалення надання послуг на місцевому рівні;

Компонент 2. Зміцнення урядування Міністерства охорони здоров'я;

Компонент 3. Підтримка управління проектом та моніторинг і оцінювання.

В рамках Компоненту 1, Рівненська область отримала фінансування для виконання інвестиційного Субпроекту, затвердженого Світовим Банком, метою реалізації якого є профілактика, раннє виявлення та лікування серцево-судинних захворювань, а також підвищення ефективності системи надання медичної допомоги, що передбачає удосконалення первинної медико-санітарної допомоги; протидію серцево-судинним захворюванням на первинному, вторинному і третинному рівнях медичної допомоги.

Для забезпечення ефективної реалізації субпроекту у Рівненській області наразі здійснюється розробка медичної інформаційної системи «Електронний реєстр пацієнтів із хворобами системи кровообігу та груп ризику у Рівненській області» (далі - Реєстр), закупівля комп'ютерного обладнання для ведення Реєстру та будується КСЗІ для відповідного програмно-апаратного комплексу. Беручи до уваги, що Реєстр буде містити персональні та медичні дані пацієнтів, згідно чинному законодавству ця інформація потребує захисту.

II. Мета, завдання

Метою залучення організації є створення комплексної системи захисту інформації для спеціалізованого медичного програмного забезпечення.

Створення комплексної системи захисту інформації передбачає:

- Розробка Технічного завдання на створення КСЗІ
- Розробка Техноробочого проекту КСЗІ
- Впровадження КСЗІ
- Проведення попередніх випробувань КСЗІ
- Дослідна експлуатація КСЗІ
- Забезпечення отримання Атестату відповідності на комплексну систему захисту інформації виданого Держспецзв'язком
- підтримка КСЗІ

III. **Обсяг послуг**

a. Загальний обсяг послуг

Управління охорони здоров'я Рівненської обласної державної адміністрації (далі – Покупець) має намір залучити кваліфіковану організацію (далі – Постачальник) для розробки технічного завдання (далі ТЗ) та техноробочого проекту комплексної системи захисту інформації для медичної інформаційної системи «Електронний реєстр пацієнтів із хворобами системи кровообігу та груп ризику у Рівненській області» (далі - Реєстр) із забезпеченням гарантійного терміну підтримки. Інформація, що оброблюється в інформаційно-телекомунікаційній системі (далі ІТС) та підлягає захисту – персональні дані пацієнта та дані щодо стану його здоров'я. Детальний опис ІТС наведено у Додатку А «Медична інформаційна система «Електронний реєстр пацієнтів із хворобами системи кровообігу та груп ризику у Рівненській області» Додатку 2 Документації. На основі розробленого техноробочого проекту, ІТС буде приведена у відповідність до вимог проекту, після чого Постачальник має здійснити впровадження КСЗІ та підготувати інші документи (програми, методики, інструкції, тощо), забезпечити закупівлю та впровадження програмних комплексів захисту інформації необхідних для побудови КСЗІ та проходження державної експертизи. Після цього інша компанія, яка буде призначена Експертною радою Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації (згідно Наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації від 16.05.2007 №93 «Про затвердження Положення про державну експертизу в сфері технічного захисту інформації» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 липня 2007 р. за № 820/14087), здійснить експертизу. Результати проведення державної експертизи будуть оформлені протоколом та експертним висновком, які будуть надані до Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації (далі - Держспецзв'язку) для оформлення атестату відповідності. Під час виконання цієї роботи Постачальник буде надавати всі необхідні пояснення та здійснювати виправлення, для того, щоб забезпечити отримання позитивного експертного висновку. В результаті державної експертизи Покупцю надається атестат відповідності на комплексну систему захисту інформації. Всі витрати пов'язані з залученням субпідрядних організацій несе Виконавець послуг.

b. Детальні вимоги до необхідних послуг

Виконавець має надати наступний комплекс послуг:

1. **Розробка Технічного завдання на створення КСЗІ і погодження його Держспецзв'язком (передпроектні роботи):**
   1.1. Підготувати загальні вимоги до КСЗІ в інформаційно-телекомунікаційній системі (далі - ІТС) згідно пункту 6.1 НД ТЗІ 3.7-003-05:
   - обґрунтувати необхідність створення КСЗІ;
   - обстежити середовище функціонування серверної ІТС;
   - затвердити перелік об'єктів захисту;
   - визначити потенційні загрози для інформації;
   - розробити модель загроз та модель порушника.

   1.2. Сформувати завдання на створення КСЗІ (аналіз ризиків та інше згідно НД ТЗІ 3.7-003-05).

   1.3. Розробити та оформити політику безпеки інформації в ІТС згідно пункту 6.2 НД ТЗІ 3.7-003-05 для Реєстру.

   1.4. Розробити технічне завдання на створення КСЗІ для Реєстру та погодити його в Держспецзв'язку.

   Завдання має відповідати наступним вимогам:
   - надавати можливість в майбутньому, не вносячи зміни в нього додавати додаткові типові клієнтські робочі місця в межах проекту за умови виконання вимог до них, викладених в ТЗ КСЗІ;

- надавати можливість здійснення обміну даними з іншими системи (в тому числі центральним компонентом, системою ДП "Електронне здоров'я", МОЗ України, Національною службою здоров'я України (за вимогами)), за умови забезпечення безпеки передачі даних, згідно порядку визначеного в ТЗ;
- відповідати вимогам НД ТЗІ 3.7-001-99 "Методичні вказівки щодо розробки технічного завдання на створення комплексної системи захисту інформації в автоматизованій системі";
- **апаратне та програмне забезпечення повинно бути включене в вартість пропозиції;**
- програмне забезпечення повинно мати позитивний експертний висновок державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України необхідний для підтвердження того, що з використанням даного програмного продукту можна побудувати КСЗІ. Тобто не потрібно буде додатково проводити експертизу даного програмного продукту в Державній службі спеціального зв'язку та захисту інформації України.
- на клієнтських робочих місцях не повинно бути жодного додаткового апаратного забезпечення;
- все додаткове програмне забезпечення повинно бути з необмеженою кількістю ліцензій для можливості в майбутньому, не вносячи зміни в нього додавати додаткові типові клієнтські робочі місця в межах проекту за умови виконання вимог до них, викладених в ТЗ КСЗІ;

За результатами виконання передпроектних робіт мають бути підготовлені наступні документи:

- перелік інформації, що підлягає автоматизованому обробленню в ІТС та потребує захисту (згідно НД ТЗІ 2.6-001-2011);
- положення про службу захисту інформації в ІТС (згідно НД ТЗІ 1.4-001-2000);
- акт обстеження середовищ функціонування ІТС (згідно НД ТЗІ 3.7-003-2005);
- політика безпеки інформації в ІТС (згідно НД ТЗІ 1.4-001-2000);
- модель порушника безпеки інформації в ІТС (згідно НД ТЗІ 2.6-001-2011);
- модель загроз для інформації в ІТС (згідно НД ТЗІ 2.6-001-2011);
- звіт за результатами проведення аналізу ризиків та формування завдань на створення КСЗІ (згідно НД ТЗІ 2.6-001-2011);
- план захисту інформації в ІТС (згідно НД ТЗІ 1.4-001-2000);
- технічне завдання на створення КСЗІ, затверджене Покупцем та Постачальником, погоджене Держспецзв'язком (згідно НД ТЗІ 3.7-001-99).

2. Розробка Техноробочого проекту КСЗІ (далі – ТП):

2.1. Розробити Техноробочий проект КСЗІ на підставі розробленого ТЗ КСЗІ, згідно п.6.4 НД ТЗІ 3.7-003-05.

2.2. Техноробочий проект[1] повинен бути затверджений Покупцем та Постачальником.

3. Впровадження КСЗІ:

- організація служби захисту інформації;
- розробка Плану захисту інформації;
- розробка експлуатаційної документації КСЗІ;
- розробка технічних настанов з керування КСЗІ;
- розробка організаційно-розпорядчої документації КСЗІ;
- проведення пусконалагоджувальних робіт, що включають в себе вибір, закупівлю, встановлення та налагодження комплексу засобів захисту від несанкціонованого доступу на всіх робочих місцях, де встановлена медична інформаційна система включаючи центральний та локальні сервери, перевірка

1 *Техноробочий проект КСЗІ поєднує етапи Технічний проект КСЗІ та Робочий проект КСЗІ (згідно п. 6.4.1.3 НД ТЗІ 3.7-003-2005).*

працездатності засобів захисту інформації в автономному режимі та при їх комплексній взаємодії (згідно НД ТЗІ 3.7-003-05).

- проведення навчання та інструктажу адміністраторів правилам і режимам експлуатації КСЗІ.

Постачальник повинен провести навчання адміністраторів (адміністраторів інформаційної системи та адміністраторів, які мають повноваження щодо управління засобами КСЗІ та відповідають за захист інформації). Загальна кількість адміністраторів орієнтовно – 2-3 особи.

Навчання повинно проводитись відповідно до вимог, що регламентуються положеннями Плану захисту, та необхідно для дотримання правил політики безпеки інформації, експлуатації засобів захисту інформації, тощо.

Навчання повинно проводитись на побудованій комплексній системі захисту інформації з використанням автоматизованих робочих місць Покупця. На період навчання Постачальник повинен забезпечити кожного слухача необхідними навчальними матеріалами.

В результаті проведеного навчання Постачальник впродовж 5 календарних днів готує звіт в довільній формі з стислим описом проведеного навчання. Навчальні матеріали, які використовувались під час навчання (в електронному вигляді) передаються Покупцю разом зі звітом на CD диску.

Протягом часу впровадження КСЗІ мають бути підготовлені наступні документи:

- проект наказу про створення КСЗІ ІТС (згідно НД ТЗІ 3.7-003-99);
- проект наказу про визначення контрольованої зони ІТС (згідно НД ТЗІ 3.7-003-99);
- проект наказу про призначення служби захисту інформації (згідно НД ТЗІ 3.7-003-99);
- проект наказу про призначення комісії для проведення попередніх випробувань КСЗІ ІТС (згідно НД ТЗІ 3.7-003-99);
- проект наказу про створення комісії для приймання КСЗІ в дослідну експлуатацію (згідно НД ТЗІ 3.7-003-99);
- проект акту про приймання у дослідну експлуатацію КСЗІ ІТС (згідно РД 50-34.698-90);
- проект акту завершення дослідної експлуатації КСЗІ ІТС (згідно НД ТЗІ 2.6-001-2011);
- проект акту завершення робіт зі створення КСЗІ ІТС (згідно НД ТЗІ 2.6-001-2011).

4. Проведення попередніх випробувань КСЗІ:

- розробка програми та методики попередніх випробувань КСЗІ;
- погодження програми та методики попередніх випробувань КСЗІ з Покупцем;
- проведення попередніх випробувань КСЗІ.

В процесі роботи над етапом Покупцем мають бути підписані документи, проекти яких були підготовлені під час попередніх випробувань КСЗІ:

- програма та методика випробувань КСЗІ в ІТС (згідно РД 50-34.698-90);
- протокол попередніх випробувань КСЗІ в ІТС (згідно РД 50-34.698-90);
- акт про приймання у дослідну експлуатацію КСЗІ ІТС (згідно РД 50-34.698-90).

5. Дослідна експлуатація КСЗІ:

- провести дослідну експлуатацію КСЗІ;
- підготувати формуляр (згідно РД 50-34.698-90);
- підготувати реєстраційні журнали, використовувані для реєстрації фактів та результатів виконання певних завдань з адміністрування та обслуговування КСЗІ (згідно НД ТЗІ 2.6-001-2011).

В процесі роботи над етапом Покупцем мають бути підписані документи, підготовлені під час дослідної експлуатації КСЗІ:

- акт завершення дослідної експлуатації КСЗІ ІТС (згідно НД ТЗІ 2.6-001-2011);
- акт завершення робіт зі створення КСЗІ ІТС (згідно НД ТЗІ 2.6-001-2011).

6. Забезпечення отримання Атестату відповідності на комплексну систему захисту інформації виданого Держспецзв'язком

Під час проведення державної експертизи надати наступні послуги в сфері технічного захисту інформації побудованої комплексної системи захисту інформації:

- підготувати проект заявки для проведення державної експертизи в сфері технічного захисту інформації для подання її до Адміністрації Держспецзв'язку;
- надавати всю необхідну інформацію та пояснення експертній організації, що буде готувати та погоджувати з Адміністрацією Держспецзв'язку програму та методику проведення державної експертизи;
- в разі виникнення зауважень в ході проведення експертизи до побудованої КСЗІ усунути невідповідності та/або надати всі необхідні пояснення.

Покупець забезпечить:

- адміністративну підтримку у здійсненні узгоджених заходів у рамках завдання і затверджених Планів впровадження;
- інформаційну підтримку, а саме забезпечить отримання наступних документів:
  - технічне завдання на Реєстр та опис його функціональності;
  - опис апаратного обладнання та загальносистемного програмного забезпечення, яке є в наявності, та того що планується закупити (чи вже закуплено) для роботи Реєстру.

IV. Тривалість роботи

Виконавець надає послуги з дати укладання Договору (протягом 2018 - 2019 років) до 31 грудня 2019 року.

V. Очікувані результати та терміни

5.1 Етапи виконання робіт:

Очікується, що основні етапи надання послуг Виконавцем та терміни виконання будуть виглядати наступним чином[2]:

№	Етапи виконання та результат	Згідно пункту розділу III*	Термін виконання, тижнів *
1	**Етап 1** ***Техноробочий процес***		
1.1	Розробка Технічного завдання на створення КСЗІ і погодження його Держспецзв'язком (передпроектні роботи)	п. 1 детальних вимог	**6 тижнів**, після підписання договору
1.2	Розробка Техноробочого проекту КСЗІ	п. 2 детальних вимог	**4 тижні**, після підписання договору
	Етап 2. ***Впровадження КСЗІ та Атестація відповідності***		

[2] послуги за етапами можуть надаватися незалежно одна від одної.

2.1	Впровадження КСЗІ (Програма та методика випробувань, Протоколи проведення навчань)	п. 3 детальних вимог	**5 тижнів,** після підписання договору
2.2	Проведення попередніх випробувань та дослідної експлуатації (Акт завершення робіт зі створення КСЗІ Інформаційно телекомунікаційної системи)	п. 4, п. 5 детальних вимог	**3 тижні,** після завершення п.2.1
2.3	Забезпечення отримання Атестату відповідності на комплексну систему захисту інформації виданого Держспецзв'язком	п. 6 детальних вимог	**7 тижнів**, після завершення п.2.2 [3]

* остаточні дати надання послуг та перелік документації, яка надається до звітів, будуть визначені під час проведення контрактних переговорів щодо укладання договору.

5.2. Звітність:

Виконавець повинен надавати звітність начальнику Управління охорони здоров'я Рівненської облдержадміністрації, шляхом подання поточних звітів про надані послуги (згідно п. 5.1) відповідно до виконаних обсягів робіт, протягом 7-ми робочих днів після закінчення кожного етапу.

Звіти за надані послуги подаються у формі, яка задовольнятиме Замовника та на його офіційну адресу: м. Рівне, вул. 16 Липня, 38 (Управління охорони здоров'я РОДА) та на офіційну електрону пошту Замовника operator.rouoz@gmail.com).

Звіти та додатки до них мають бути підготовлені українською мовою.

Затвердження Замовником звітів здійснюється протягом 7-ми робочих днів з моменту їх отримання від Виконавця. Замовник, за умови отримання звітів незадовільної якості та як такі, що не відповідають узгодженим умовам Договору, надає Виконавцю обґрунтовані зауваження протягом 7 робочих днів з моменту надходження звітів від Виконавця. У цьому випадку, Виконавець зобов'язаний врахувати зазначені зауваження, виправити їх, й протягом 7 робочих днів з моменту отримання відповідного документу від Замовника, надати доопрацьований звіт Замовнику.

Оплата здійснюється після завершення етапу на підставі актів про надані послуги та рахунку на оплату відповідно до звітів за надані послуги підписаних Виконавцем та затверджених Замовником.

VI. Умови виконання завдання

Виконавець працюватиме під керівництвом Управління охорони здоров'я Рівненської обласної державної адміністрації.

З Виконавцем буде підписаний договір (стандартна форма договору Світового Банку).

Замовник забезпечує Виконавцю:

- адміністративну підтримку у здійсненні узгоджених заходів у рамках договору і затверджених Планів впровадження;
- інформаційну підтримку, а саме забезпечить отримання наступних документів:
  - технічне завдання на спеціалізоване медичне програмне забезпечення та опис його функціональності;

[3] або після повідомлення про приведення інфраструктури ІТС у відповідність до вимог проекту.

- ♦ опис апаратного обладнання та загальносистемного програмного забезпечення, яке є в наявності, та того що планується закупити (чи вже закуплено) для роботи спеціалізованого медичного програмного забезпечення

VII. Кваліфікаційні вимоги

Кваліфікаційні вимоги до Виконавця:

- Наявна ліцензія на право надання послуг у галузі технічного захисту інформації з оцінювання захищеності інформації, яка дійсна протягом терміну виконання цього договору (або надати витяг з наказу ДССЗЗІ України про видачу ліцензії);
- Експертний висновок ДССЗЗІ України на «Програмний комплекс захисту інформації»
- Підтвердження досвіду у виконанні не менше 2 (двох) аналогічних договорів із постачання, встановлення та технічної підтримки подібних товарів і послуг на аналогічну або більшу суму 400 000,00 (чотириста тисяч) гривень по кожному договору, що пропонується для поставки протягом останніх 3-х (трьох) років починаючи із 2015 року у формі наступної таблиці:

№	Предмет договору	Ціна договору	Назва замовника та його реквізити а саме: - адреса, - номер телефону, - П.І.П. керівника/ уповноваженого на підписання договору	Терміни виконання робіт	Відсоток виконаних робіт

Для підтвердження кваліфікації та наявності досвіду надання аналогічних послуг необхідно надати документи, що демонструють дату державної реєстрації та види діяльності за КВЕД, необхідні для надання даного виду послуг, копії не менше 2 (двох) аналогічних договорів з усіма додатками та не менше 2-х відгуків клієнтів про виконання аналогічних послуг. Замовник залишає за собою право звернутися до відповідного Клієнта (-ів) за підтвердженням наданої інформації.

Додаток А до додатку № 2
до Запрошення до подання
цінових пропозицій № SH -
8.2.5.1

Медична інформаційна система
«Електронний реєстр пацієнтів із хворобами системи кровообігу та груп ризику у Рівненській області»

Реєстр є засобом комплексної автоматизації лікувально-діагностичної та наукової діяльності, зокрема, впровадження системи планується спрямувати на автоматизацію наступних процесів в сфері охороні здоров'я:

- управління організаційною структурою та персоналом, що передбачає набір адміністративних функцій для формування організаційної структури, руху працівників;
- підтримка медичних записів про пацієнта, безпосередньо пов'язаних з діагнозом, лабораторними дослідженнями, процесом діагностування та лікування;
- організацію амбулаторного прийому пацієнтів, що передбачає ведення журналів прийому лікарями-консультантами, функції реєстратури, робочих місць лікарів консультативної поліклініки тощо;
- експорт даних з метою підготовки звітних форм з використанням стандартних звітних програм, що функціонують у системі охорони здоров'я (заповнення звітів на основі даних, відповідно до форм, затверджених Міністерством охорони здоров'я та описаних в технічному завданні на Реєстр, зокрема(001/О, 025/О, 003/О, 066/О) та інших форм, за вимогою ЗОЗ);
- інформаційна взаємодія в перспективі із загальнодержавним електронним реєстром пацієнтів, створеним у відповідності з постановою Кабінету Міністрів України від 6 червня 2012 р. № 546. Реєстр, як відомо, є інформаційним ресурсом МОЗ, що ведеться з використанням інформаційних технологій, електронного документообігу та електронного цифрового підпису, у який заклади охорони здоров'я всіх форм власності зобов'язані вносити певні відомості про пацієнтів та з рахуванням наказу МОЗ від 14.12.2017 №1597 - Про утворення державного підприємства «Електронне здоров'я»;
- можливість віддаленого доступу пацієнта до даних своєї електронної карти.

Запровадження Реєстру передбачає створення бази даних медичних записів, що включатиме населення області, з подальшим аналізом даних на районному та на регіональному рівні; інформація скеровуватиметься на центральний рівень, з можливістю підключення до загальної електронної системи охорони здоров'я МОЗ. База даних буде побудована на основі індивідуальних користувачів, з можливістю їх підключення до цілісної системи. Важливе значення для програми має спрощення робочих процесів на всіх оперативних рівнях, з забезпеченням не лише ведення системи обліку, але і її функціонування як аналітичного блоку звітності. Таким чином, система розроблятиметься як засіб реєстру даних з активним моніторингом введених записів.

Загальний опис системи

У той час як на обласному рівні буде створено одну базу даних, існуватимуть різні рівні доступу, такі як центральні, обласні, міжрайонні, районні та на місцях. Користувачами системи буде медичний персонал і пацієнти.

База даних буде забезпечувати повний спектр управління інформацією, доступною на центральному, обласному, міжрайонному, районному рівнях, а також на місцях та буде доступною на районному рівні для відповідних підприємств, установ та закладів охорони здоров'я місцевих органів влади. Система також дозволить надсилання вибіркових запитів.

Більшість даних та запитів будуть вводитися в систему в місцевих установах на місцях, а також на районному рівні, з можливістю їх перевірки та доповнення на обласному та міжрайонному рівнях. Співробітники обласного управління охорони здоров'я матимуть повний доступ до аналітичної інформації та системи контролю якості внесення даних до інформаційної системи.

Реєстр є цілісним програмно-апаратним комплексом у складі серверних та комутаційних вузлів, мережевого обладнання, терміналів медичного персоналу, периферійних пристроїв та спеціалізованих програмних компонентів.

Система забезпечує розподільну обробку даних в рамках єдиної централізованої бази даних. Забезпечується якісний, надійний і швидкий доступ з будь-якої точки (комп'ютера), яка має підключення до мережі Internet.

Програма забезпечує централізований механізм перевірки прав доступу і розмежування даних. А також гнучкий механізм адміністрування прав доступу до об'єктів Системи (Користувач - Ролі - Права). Всі з'єднання з базою даних виконуються через проміжний рівень. Клієнтська частина повністю ізольована від БД, і фактично, не може безпосередньо доступатися до бази даних. Конфігурація клієнтської частини не містить параметрів доступу до БД.

У клієнтському програмному забезпеченні потік повідомлень між сервером додатків і клієнтським програмним забезпеченням оптимізований і включає в себе тільки дані, без передачі інформації про візуальне уявлення інтерфейсу і бізнес-логіки програми.

Система побудована з урахуванням наступних принципів:

- Побудова рішення за модульним принципом;
- Гнучкість та адаптованість до потреб конкретного ЗОЗ;
- Інтегрованість та масштабованість до міжрайонного та обласного рівня;
- Можливість апаратного та програмного масштабування в разі збільшення навантаження;
- Наявність ідентифікатора пацієнта;
- Одноразове введення та багаторазове використання первинної інформації;
- Можливість протоколювання усіх фактів доступу до інформації та її модифікації (створення, редагування, вилучення);
- Використання єдиного документно-орієнтованого підходу до організації інформації;
- Відкритість до інтеграції з зовнішніми і суміжними інформаційними системами;
- Відповідність національним та міжнародним стандартам;
- Мінімальні зміни в організаційній структурі при впровадженні системи;
- Висока надійність та відмовостійкість, безпека та захищеність інформації;
- Підтримка основних форматів обміну інформацією HL 7 (v2), DICOM та XML;
- Підтримка державних та міжнародних класифікаторів, а саме МКХ-10 та ICPC-2 для внесення діагнозів.
- Забезпечення інтеграції з суміжними системами через визначені інтерфейси обміну, які будуть специфіковані на етапі аналізу;
- Підтримка галузевих стандартів та протоколів щодо інформатизації та впровадження центральних компонентів e-health;
- Передача до сервісів центрального компонента інформаційних систем e-Health даних щодо пацієнта, даних про медичних фахівців (на основі уніфікованих стандартизованих протоколів інформаційної взаємодії, таких як XML, з подальшим використанням міжнародних стандартів для обміну медичною інформацією, таких як (HL7(v2), DICOM, SCP-ECG));
- Підтримка обмеженої кількості операцій користувачів за відсутності Інтернет-доступу, в межах цих технічних вимог.
- Імперсоналізація;
- Можливість друку документів, створених в електронному вигляді, для забезпечення документообігу в друкованому форматі, відповідно до вимог МОЗ.

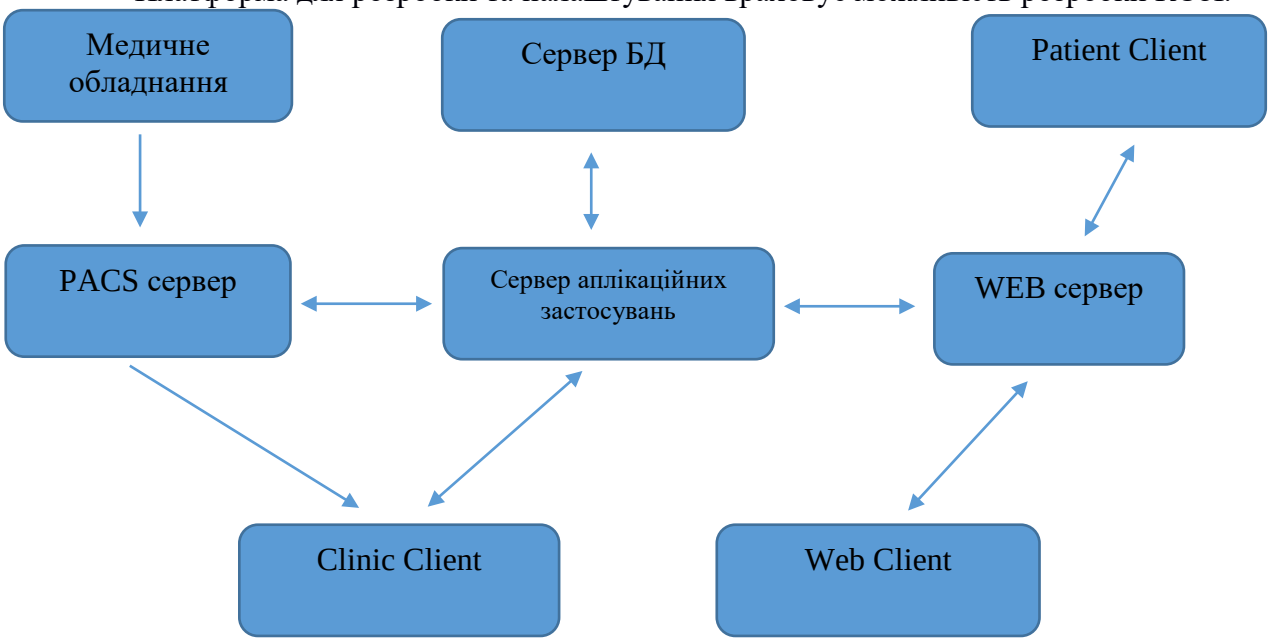
Користувачі Системи:

- Керівники медичних установ, статисти – для всебічного аналізу медичної інформації та підготовки звітів
- Сімейні лікарі – для ведення та фіксування даних пацієнтів, результатів їх оглядів, досліджень, встановлених діагнозів та їх збереження, ведення спостереження та аналізу інформації на первинному рівні
- Лікарі вузькі спеціалісти, персонал лабораторій – для ведення фіксування даних пацієнтів, результатів їх оглядів, досліджень, встановлених діагнозів та їх збереження

- Персонал реєстратур (реєстратори) - запис на прийом, обробка запитів на дистанційний запис на прийом, впорядкування черг на обстеження, дослідження, проведення аналізів, оперативні звіти по роботу підрозділів
- Пацієнти – для можливості перегляду особистої інформації картки, заповнення додаткових анкет, опитувальників

Архітектура системи відповідає схемі поданій на мал. 1 (архітектура, що включає використання Windows клієнт та Web клієнт).

- Сервер бази даних – сервер реляційної бази даних, що містить всі дані системи, за винятком зображень, що зберігаються на PACS серверах
- Сервер аплікаційних застосувань – сервер, що використовується для роботи програмного забезпечення клієнтських додатків. Він використовується для взаємодії з сервером бази даних.
- Web Client – забезпечує лікарів та персонал амбулаторій, доступом до функціоналу системи без необхідності встановлення додаткового програмного забезпечення на комп'ютері. Працює на основі веб-браузера, встановленого на базі операційних систем сімейства Linux або на базі Windows систем з встановленим антивірусним захистом
- Clinic Client. повнофункціональна клієнтська версії на базі ОС Windows - для обробки результатів обстежень та результатів аналізів через DICOM порт та для використання у закладах вторинного та третинного рівня.
- Patient Client – надає пацієнту доступ до системи. Він також повинен забезпечити доступ через інтернет-браузер без необхідності встановлення додаткового програмного забезпечення на комп'ютері. Він повинен забезпечити доступ до системи, в тому числі через мобільні пристрої.
- PACS сервер – повинен бути встановлений в окремих закладах. Він використовується для збереження зображень, надісланих з медичного обладнання. Відповідні зображення можа переглядати з будь-якого клієнту системи, за допомогою використання серверу аплікаційних додатків (або Web-браузера). Він також повинен надавати можливість клієнтам, що знаходяться в одній місцевій мережі, що і даний PACS сервер, переглядати зображення, отримані з місцевого PACS сервера
- Система забезпечує конфіденційність персональних даних за допомогою використання безпечних протоколів передачі даних.
- Платформа для розробки та налаштування враховує можливість розробки КСЗІ.

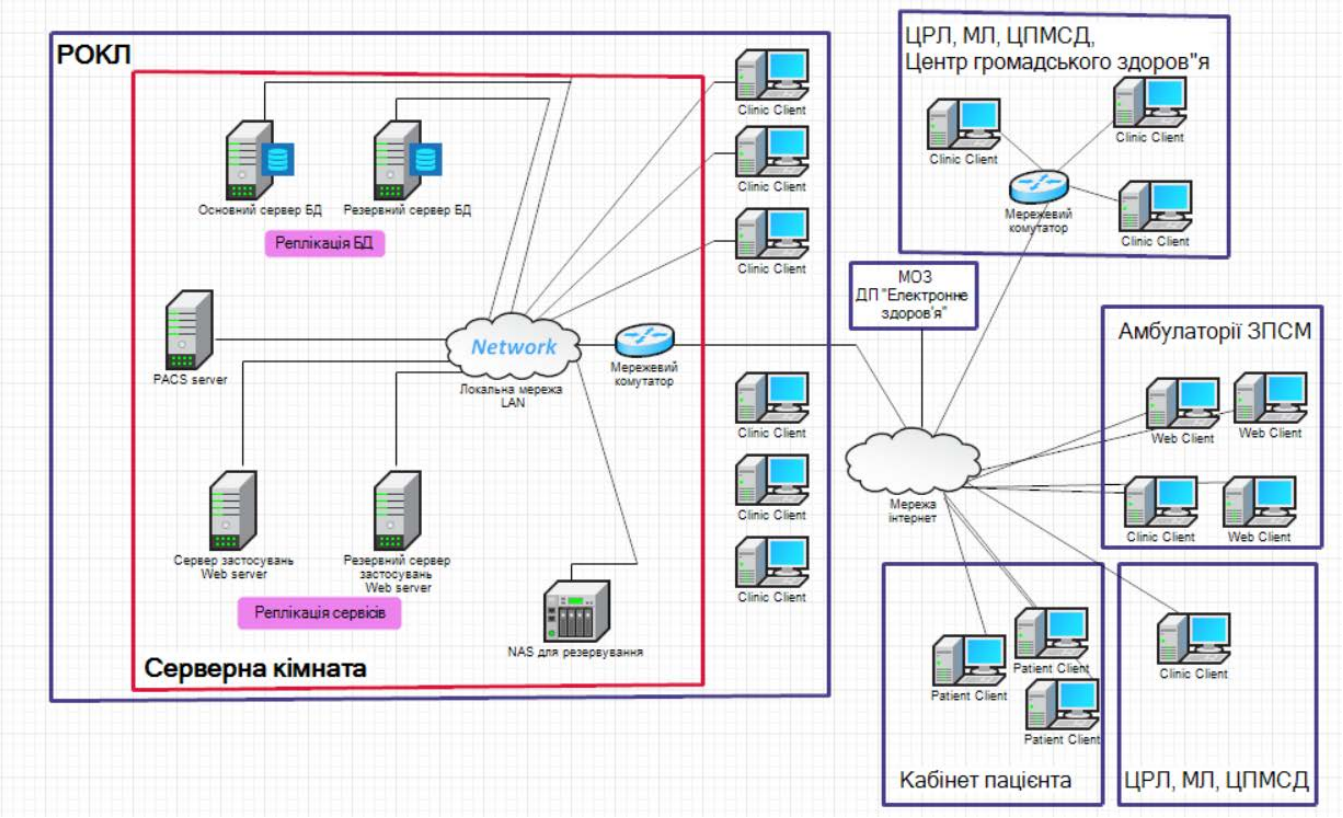


Мал. 1 Архітектура системи, що передбачає використання Windows клієнта та Web клієнта

- Комунікація між серверною ланкою і клієнтами повинна бути реалізована з використанням VPN мереж через загальне інтернет підключення або з використанням захищених протоколів.

Фізична структура Системи

Фізична структура Системи включає 5 серверів: основний та резервний сервери застосувань, та основний та резервний сервери БД та 1 PACS сервер встановлений у Серцево-судинному центрі РОКЛ



Мал. 2 Пропонована схема IT інфраструктури

Резервні сервери працюють у режимі постійної реплікації основних серверів

Резервне збереження інформації також може проводитись на мережеве сховище NAS.

Серверна представляє собою окрему кімнату обладнану системою сповіщення про пожежу, охоронною системою, наявна система кондиціонування, всі елементи Системи розміщені в окремій серверній шафі.

Опис системи ролей

- Реєстратор – внесення паспортних даних Модулю Пацієнт, формування розкладу лікарів, створення візитів до лікарів та на діагностичні обстеження. Опрацювання телефонних дзвінків пацієнтів.
- Лікар- - управління ЕМК пацієнтів, надання професійної медичної допомоги, встановлення діагнозу, скерування на діагностичні обстеження та госпіталізацію, а також специфікація запобіжних заходів.
- Лікар-лаборант – проведення лабораторних досліджень та внесення їх результатів в систему
- Головний лікар - координація роботи медичного персоналу у ЗОЗ. Аналіз діяльності ЗОЗ, підсумок основних показників роботи персоналу
- Медичний статист - збір, обробка та аналіз статистичної інформації на основі первинної документації. Генерація звітності для внутрішнього користування та МОЗ України.
- Адміністратор - забезпечення технічної підтримки та конфігурування Системи
- Пацієнт – можливість перегляду своїх даних

Вимоги до захисту інформації

Система повинна задовільняти вимоги до захисту інформації, аби забезпечити захист даних від несанкціонованого доступу, а саме:

- Ідентифікація користувача, що ґрунтуватиметься на перевірці його логіну та паролю
- Можливість ідентифікації користувача за цифровим ключем
- Персоналізоване визначення прав користувачів на ввід, редагування, перегляд та вилучення даних
- Диференціація прав користувачів згідно ролей, груп і рівнів доступу, що ґрунтуються на ієрархічній структурі об’єктів до організаційної структури ЗОЗ
- Логування дій користувачів
- Захист системних файлів від модифікації неавторизованими користувачами
- Забезпечення можливості створення резервних копій бази даних
- Згідно законодавчих вимог до захисту інформації, необхідно реалізувати наступні критерії перевірки паролю:
  - ✓ Обмеження неправильного вводу паролю 3-ма спробами
  - ✓ Мінімально довжина паролю повинна складати 8 символів з використанням нижнього та верхнього регістру
  - ✓ Передбачення можливості зміни паролю
- Повторний запит паролю користувача за умови відсутності активності протягом N хвилин

- Система повинна дозволяти побудувати КСЗІ згідно положень про “Функціонування КСЗІ в інформаційній та комунікаційній системі НД ТЗІ 3.7-003-05”

Загальна схема організацій, діяльність яких буде автоматизовано

- МОЗ – для оперативного отримання інформації з районів та областей і прийняття необхідних рішень та директивних документів, ґрунтуючись на об’єктивних даних.
- Управління охорони здоров’я обласної державної адміністрації - проводить аналітичний та статистичний аналізи на обласному рівні, маючи на меті прогнозування розвитку мережі закладів охорони здоров'я області для нормативного забезпечення населення медико-санітарною допомогою.
- Центр громадського здоров’я - здійснює централізоване збирання, обробку та аналіз медико-статистичної інформації з застосуванням автоматизованої обробки.
- Обласна лікарня, ССЦ РОКЛ – Заклад охорони здоров'я області, що надає кваліфіковану медичну та невідкладну допомогу жителям області, як за безпосереднім зверненням, так і згідно скерувань із районних ЗОЗ. Відповідальна за формування підсумкової звітності щодо ХСК в межах області.
- Центральна районна лікарня – Заклад охорони здоров'я у визначеному районі. Здійснює медичний нагляд за пацієнтами з ХСК, що знаходяться на диспансерному обліку у даному закладі. Відповідальна за формування підсумкової звітності щодо ХСК в межах району.
- Центр первинної медико-санітарної допомоги – Заклад, що надає населенню медичні послуги та первинні обстеження, а також здійснює скерування на отримання вторинної медичної допомоги (у районні або обласні лікарні) та санаторно-курортне лікування. Первинна медико-санітарна допомога надається переважно лікарями загальної практики/сімейними лікарями або дільничними терапевтами і педіатрами. Заклад здійснює первинну реєстрацію пацієнтів, ведення їхніх медичних карток і супроводжуючої документації, а також підготовку звітності для внутрішніх та зовнішніх цілей.

Лікарська амбулаторія – підрозділ ЦПМСД, що надає допомогу пацієнтам, як в амбулаторних умовах так і вдома, має у своєму розпорядженні ліжка денного стаціонару. Здійснює первинну реєстрацію пацієнтів, а також формує необхідну документацію.

ДОДАТОК 3
до Запрошення до подання цінових пропозицій № SH-8.2.5.1 «Впровадження комплексної системи захисту інформації (КСЗІ) та навчання»

[НА БЛАНКУ ОРГАНІЗАЦІЇ]

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

Кому: Управління охорони здоров'я Рівненської ОДА
вул. 16 Липня, 38, м. Рівне, 33028, Україна

Шановні панове!

Ми пропонуємо реалізувати договір № SH-8.2.5.1 ««Впровадження комплексної системи захисту інформації (КСЗІ) та навчання» у відповідності з «Умовами постачання» та «Технічними вимогами», що додаються до цієї Цінової пропозиції за ціною договору _____ (сума цифрами й прописом) (_____)_____(*назва валюти*).

Ця Цінова пропозиція та Ваше письмове повідомлення про її прийняття становитимуть зобов'язання укласти з вами договір за формою, наведеною у Запрошенні до подання цінових пропозицій № SH-8.2.5.1 «Впровадження комплексної системи захисту інформації (КСЗІ) та навчання». Ми розуміємо, що ви не зобов'язані приймати цінову пропозицію з найнижчою ціною, або будь-яку іншу цінову пропозицію, отриману вами.

Цим документом ми підтверджуємо, що дана Цінова пропозиція є дійсною протягом сорока п'яти (45) календарних днів з кінцевої дати надання цінової пропозиції зазначеної у п.5 Запрошення до подання цінових пропозицій № SH-8.2.5.1 «Впровадження комплексної системи захисту інформації (КСЗІ) та навчання».

_____ Дата:
[Підпис уповноваженої особи Виконавця] [День/Місяць/Рік]
П.І.Б. уповноваженої особи Виконавця: _____

Назва Виконавця: _____
Адреса: _____
_____
Тел. _____
Факс _____

Додаток 1 «Умови постачання» Додаток 2 «Технічні вимоги»

[Примітка: Підпишіть та скріпіть печаткою КОЖНУ сторінку цінової пропозиції.]

ДОДАТОК 4
до Запрошення до подання цінових
пропозицій № SH-8.2.5.1
«Впровадження комплексної системи захисту
інформації (КСЗІ) та навчання»

ДОГОВІР № SH-8.2.5.1/____

ДАНИЙ Договір (далі - «Договір») укладений між **Управлінням охорони здоров'я Рівненської обласної державної адміністрації** (далі – «Замовник») в особі його керівника,
, що діє на підставі від про **Управлінням охорони здоров'я Рівненської обласної державної адміністрації**, з однієї сторони та (далі – «Виконавець») в особі
, що діє на підставі та Ліцензії ДССЗЗІ України Серія ____, № _____ від ___.___.20___ р., які надалі сукупно іменуватимуться «Сторони», а окремо – «Сторона».

Беручи до уваги, що Уряд України отримав від Міжнародного банку реконструкції та розвитку Позику №8475-UA (далі – Позика) на фінансування проекту «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей» (далі – Проект) і частина коштів цієї Позики має бути використана на оплату послуг, які закуповуються в рамках Проекту відповідно до процедур закупівель Міжнародного банку реконструкції та розвитку (далі – Банк),
ЦЕЙ ДОГОВІР ЗАСВІДЧУЄ НАСТУПНЕ:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги зі створення комплексної системи захисту інформації Покупцеві (далі – Товари та Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити Товари та Послуги на умовах даного Договору.
1.2. Ціна, опис, обсяг, вимоги до надання Товарів і Послуг, представлені в Додатку 1 «Умови постачання» та, Додатку 2 «Технічні вимоги», які є невід'ємною частиною цього Договору.

2. ДОСТАВКА ТА ПРИЙМАННЯ

2.1 Дата підписання Акту наданих послуг вважатиметься датою постачання Товарів та Послуг за етапами по створенню КСЗІ. Замовник повинен підписати Акт постачання Товарів та Послуг або ж протягом 7-ми робочих днів дати Виконавцю обґрунтовану відмову від його підписання.
2.2 Виконання договору може бути здійснено Виконавцем достроково.

3. СУМА ДОГОВОРУ ТА ОПЛАТА

3.1. Ціна Договору складає_____(_____), в т.ч. ПДВ у розмірі _____. Ціна Договору та ціни за одиницю товарів та відповідних послуг наведені в Додатку 1 «Умови постачання», є фіксованими і змінам не підлягають.
3.2. Оплата наданих товарів та послуг здійснюється протягом тридцяти (30) календарних днів з дати надання послуг Замовнику на підставі акту наданих послуг, підписаного Сторонами, оригіналу рахунку на оплату, наданого Виконавцем та після виконання Виконавцем всіх зобов'язань за Договором, окрім гарантійних зобов'язань.
3.3. Оплата за цим Договором здійснюється за рахунок коштів позики (Угода про позику № 8475-UA від 19.03.2015 року між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку), передбачених у спеціальному фонді державного бюджету.

4. ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1 Припинення дії у зв'язку з невиконанням договірних зобов'язань

- Замовник, без шкоди будь-яким іншим заходам, пов'язаним із порушенням умов Договору, може розірвати Договір цілком або частково, надіславши Виконавцю в письмовій формі повідомлення про невиконання останнім зобов'язань за Договором:
  - у разі, якщо Виконавець неспроможний надати послуги в межах періоду, визначеного в Договорі, або в межах будь-якого наданого його продовження;
  - у разі, якщо Виконавець неспроможний виконати будь-яке інше зобов'язання за Договором; або
  - у разі, якщо Виконавець, на думку Замовника, був замішаний у корупції або шахрайстві, як зазначено в п. 5 нижче в процесі конкуренції за отримання або виконання Договору.
- Якщо Замовник розриває Договір повністю або частково, Замовник може, на прийнятних умовах і в доцільний спосіб, закупити аналогічні ненадані послуги/друковану продукцію, причому Виконавець буде нести перед Замовником відповідальність за всі додаткові витрати, пов’язані з такими аналогічними послугами. Однак Виконавець повинен продовжувати виконання Договору в тій його частині, що не була розірвана.

4.2 Розірвання Договору в силу неплатоспроможності

- Замовник може в будь-який час розірвати Договір, направивши Виконавцю відповідне письмове повідомлення, якщо Виконавець стає банкрутом або в інший спосіб оголошується неплатоспроможним. У цьому випадку розірвання здійснюється без виплати компенсації Виконавцю за умови, що таке розірвання не шкодить або не впливає на будь-які права щодо дій або коригувальних заходів, що були чи будуть згодом набуті Замовником.

4.3 Розірвання Договору в силу доцільності

- Замовник може шляхом надсилання повідомлення Виконавцю скасувати частину Договору або розірвати Договір в цілому у будь-який час в силу доцільності. У повідомленні повинно бути зазначено, що причиною такого розірвання Договору є доцільність для Замовника, обсяг розірвання Договору відносно виконання Виконавцем своїх обов’язків та дату, з якої таке розірвання Договору набуває чинності.

5. ШАХРАЙСТВО ТА КОРУПЦІЯ

5.1 У разі, якщо Замовник виявить, що Виконавець та/або будь-хто з його працівників, агентів, субпідрядників, консультантів, надавачів послуг, постачальників та/або найманих працівників вдавались до корупційних або шахрайських дій, або до практики змови, примусу, перешкоджання розслідуванню в процесі конкурентного відбору або при виконанні цього Договору, у цьому випадку Замовник може припинити залучення Виконавця за Договором і дію Договору, письмово повідомивши про це Виконавця не пізніше, ніж за 14 днів до припинення дії Договору. При цьому положення пункту 4 застосовуються так ніби мало місце припинення дії Договору відповідно до пп.4.1.

6. ПЕРЕВІРКИ ТА АУДИТ

6.1 Виконавець має виконувати всі вказівки Замовника, які відповідають чинному законодавству країни призначення послуг.

6.2 Виконавець дозволяє Банку і/або особам , призначеним Банком, а також має забезпечити отримання дозволу від своїх Субпідрядників та консультантів, інспектувати і/або проводити на вимогу Банку аудит рахунків, записів та інших документів, що мають відношення до подання тендерної пропозиції та виконання Договору. Виконавець, його Субпідрядники та консультанти ознайомлені з п.5 Шахрайство та корупція, яким, окрім іншого, передбачається, що дії, спрямовані на суттєве обмеження реалізації Банком свого права на проведення перевірок та аудиту становить заборонену практику, яка тягне за собою розірвання договору і/або застосування Банком санкцій (включаючи визнання Виконавця неправомочним, але не обмежуючись цим) відповідно до стандартних процедур Банку щодо застосування санкцій.

7. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

7.1. На КСЗІ надається гарантійна підтримка, що діє протягом вісімнадцяти (18) місяців з дати підписання акту завершення робіт зі створення КСЗІ, з оформленням акту прийому-передачі гарантійних документів.

7.2. виконавець гарантує протягом гарантійного терміну відповідність регіональної системи КСЗІ, що розробляється та впроваджується, і виправлятиме за власний рахунок, якщо зміни у КСЗІ центрального компоненту призведуть до необхідності переробки КСЗІ регіональної системи

7.3. Протягом гарантійного терміну Виконавець повинен виконувати дії, необхідні для усунення дефектів або пошкоджень протягом 24 годин з моменту отримання повідомлення від Замовника.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1 Виконавець не сплачує неустойку або не несе відповідальність за припинення Договору внаслідок невиконання зобов'язань, якщо та у тій мірі у якій така затримка з виконанням або неможливістю виконання своїх зобов'язань за Договором є наслідком дії обставини непереборної сили (форс-мажору).

8.2 У цілях цієї Статті під форс-мажором розуміється будь-яка обставина або ситуація поза контролем Виконавця, що її неможливо передбачити, уникнути та вона виникає не внаслідок недбалості або браку старанності з боку Виконавця. Такі обставини можуть включати, серед іншого, дії Замовника, що перебувають виключно в його компетенції, війни або революції, пожежі, повені, епідемії, карантинні обмеження та ембарго на перевезення вантажів.

8.3 У разі виникнення ситуації Форс-мажору Виконавець негайно у письмові формі повідомляє Замовника про таку умову та її причину. Якщо Замовником не надано іншої письмової інструкції, то Виконавець продовжує виконувати свої зобов'язання за Договором доки це практично можливо, та шукає всі доцільні альтернативні можливості виконання, яким не перешкоджає Форс-мажорна обставина.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. Договір повинен тлумачитися відповідно до законодавства країни Замовника. За невиконання або/та неналежне виконання умов даного Договору Сторони несуть майнову відповідальність згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

9.2. За порушення строків надання послуг з створення КСЗІ Замовник має право розірвати Договір без будь-яких зобов'язань перед Виконавцем в разі затримки надання послуг більш ніж на сім (7) календарних днів з дати закінчення етапу.

9.3. До Виконавця застосовуються такі штрафи та санкції:

а) За порушення строків надання послуг створення комплексної системи захисту інформації за п.2.1-2.2 Договору з Виконавця стягується неустойка у розмірі 0,2% від вартості Послуг, щодо яких допущено прострочення, за кожен день прострочення. Неустойка, що стягується, не має перевищувати 10% від вартості ненаданих у строк Послуг.

9.4. Якщо Виконавець використовуватиме послуги субпідрядників, перевізників, експедиторів та інших компаній, які залучаються для своєчасного та належного виконання Договору, вся відповідальність перед Замовником за будь-які втрати, збитки або за неналежне виконання Договору несе Виконавець.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що виникають внаслідок або у зв'язку з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
10.2. Якщо Сторони не можуть дійти до згоди, то спір підлягає вирішенню у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набуває чинності в день підписання та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, зокрема, в частині надання послуг – до __.__.20__ року, в частині розрахунків – до повного їх виконання.
11.2. Договір складено в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1 Усі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються в письмовій формі шляхом укладення додаткових угод, що є невід'ємною частиною Договору.
12.2. Всі повідомлення будь-якої із Сторін цього Договору іншій Стороні повинні направлятись поштою, електронною поштою або факсом за адресами, вказаними у Договорі.
12.3. У випадку зміни адрес, банківських реквізитів, контактних телефонів тощо, вказаних у Договорі, Сторони зобов'язуються повідомляти про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) робочих днів.

13. ІНСТРУКЦІЇ З УПАКОВКИ ТА МАРКУВАННЯ

НЕ ЗАСТОСОВУЄТЬСЯ

14. ДЕФЕКТИ

14.1. Виконавець має виправити всі дефекти за свій рахунок протягом 30 днів з дати отримання повідомлення з боку Замовника. Назва та адреса сервісного центру, де Виконавець має виправляти дефекти протягом гарантійного періоду:

15. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник **Виконавець**

Управління охорони здоров'я Рівненської ОДА
Адреса: м. Рівне, вул. 16 Липня, 38, 33028, Україна

Банківські реквізити Замовника:
ГУ ДКСУ у Рівненській області,
№ п/р 35428116710698, МФО 833017,
ЄДРПОУ 02013136

Начальник управління охорони здоров'я
Рівненської ОДА _____ / /
_____ Ю.Ю. Осіпчук

Додатки:
Додаток 1 «Умови поставки»
Додаток 2 «Технічні вимоги»